

性的/ Giới tính	NAM / NỮ
現住所条件/địa chỉ hiện tại	Không yêu cầu
採用人数/ Số lượng tuyển	2 ứng viên
雇用形態/ hình thức TD	Full Time Employee
仕事内容 nội dung công việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duties and Responsibilities Specifically, this position is responsible for promoting overseas business in cooperation with overseas subsidiaries (mainly in India). In some cases, you will have direct contact with local end-users. In some cases, we may also attend direct meetings and business negotiations with local end users.</li> </ul>
該当ビザ/ visa áp dụng	Visa kỹ thuật viên
就業場所/nơi làm việc	Tokyo
給与レンジ/ 福祉 mức lương / Phúc lợi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¥3.5 million ~ ¥7.2 million</li> <li>- Commuting allowance, family allowance (10,000 yen per child), housing allowance (based on regional classification for tenants in rented houses), dormitory and company housing (available upon transfer), health insurance, employee pension insurance, unemployment insurance, workers' accident compensation insurance, retirement allowance system</li> </ul>
昇給/ tăng lương	Yes
賞与/ thưởng	Twice a year
必須条件 yêu cầu bắt buộc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Native level of English((TOEIC score of 700 or above)</li> <li>- <b>JLPT N3 and above (Certificate &lt; Skills)</b></li> <li>- More than 2 years of sales experience</li> <li>- Able to travel overseas (average: about once every two months)</li> <li>- <b>Sales experience in the machinery industry</b></li> </ul>
就業時間 thời gian làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 08:30 - 17:00 (scheduled working hours: 7 hours and 45 minutes), flextime system (no core hours) 45 minute recess</li> </ul>
休日と休暇/ngày nghỉ và lễ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 ngày/ tuần thứ 7 và chủ nhật. Làm 6 tháng có 10 ngày phép năm. Tổng số ngày nghỉ 126 ngày/ năm.</li> </ul>
会社情報 Thông tin công ty	Trao đổi khi phỏng vấn
面接時間 Thời gian phỏng vấn	Phòng vấn linh hoạt
入社時間 Thời gian nhập công ty	Sớm nhất có thể
選考フロー quy trình phỏng vấn	<b>Tiếp nhận CV→ Mendan→ phỏng vấn(1 or 2 lần)→ ( cấp 内定 )</b>
応募書類 HỒ SƠ ỨNG TUYỂN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 履歴書 (日本語) / CV cá nhân Tiếng Nhật / tiếng Anh</li> <li>- <b>Bảng cấp bằng điểm bản chụp</b></li> <li>- 写真 4*6 ・ 3*4 / ảnh thẻ 46 hoặc 34</li> <li>- Hộ chiếu còn hạn.</li> <li>- Tư cách lưu trú hiện tại còn hạn trên 6 tháng</li> </ul>
HỒ SƠ ỨNG TUYỂN GỬI VỀ	<p>VJK 貿易サービス株式会社</p> <p>Gmail : <a href="mailto:vjk.phongtuyendung@gmail.com">vjk.phongtuyendung@gmail.com</a></p> <p>( nội dung ghi rõ vị trí công việc ứng tuyển)</p> <p>Website : <a href="https://vjkhr.com/viec-lam-tai-nhat/">https://vjkhr.com/viec-lam-tai-nhat/</a></p>